

# 재학생을 위한 정보서비스 안내서



2024. 6.

정보화본부

# 1. 정보화본부 서비스 개요

## 가. 학사·행정 서비스

서비스	주요내용 접속경로
학생지원시스템	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 학적, 교육과정, 수업, 성적, 장학, 졸업, 증명서 발급 등 학생들의 학사 및 행정에 대한 민원 정보를 원스톱으로 제공하는 서비스</li> <li>▪ <a href="https://onestop.pusan.ac.kr">https://onestop.pusan.ac.kr</a></li> </ul>
스마트교육플랫폼 PLATO(LMS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 온·오프라인 수업 및 실시간 화상강의 등 다양한 유형의 수업을 제공하는 서비스</li> <li>▪ <a href="https://plato.pusan.ac.kr">https://plato.pusan.ac.kr</a></li> </ul>
학생역량지원시스템	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 비교과활동, 포트폴리오, 취업, 상담 등 학생 역량을 체계적으로 관리하는 서비스</li> <li>▪ <a href="https://my.pusan.ac.kr">https://my.pusan.ac.kr</a></li> </ul>
수강신청시스템	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 학부, 대학원, 타대생 등 학생의 수강신청을 지원하는 서비스</li> <li>▪ <a href="https://sugang.pusan.ac.kr">https://sugang.pusan.ac.kr</a></li> </ul>
인터넷증명발급	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 재학·졸업·성적 증명서 등 각종 증명서를 인터넷으로 간편하게 발급받는 서비스</li> <li>▪ <a href="https://pnu.certpia.com">https://pnu.certpia.com</a></li> </ul>

## 나. 학생 생활 지원 서비스

서비스	주요내용 접속경로
스마트캠퍼스 앱	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 스마트폰을 통해 학교 공지사항 알림(PUSH), 건물 출입 인증, 캠퍼스맵·구내식당 정보 조회 등의 기능을 지원하는 서비스</li> <li>▪ 플레이스토어(Android)·앱스토어(iOS) → 스마트캠퍼스 앱 설치</li> </ul>
웹메일	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 웹기반 메일시스템, 회원가입을 통해 @pusan.ac.kr 계정 발급</li> <li>▪ 플레이스토어(Android)·앱스토어(iOS) → '메일플러그'</li> </ul>
구글 워크스페이스	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 구글 클라우드 기반 서비스로 Gmail, Drive, Meet, Calendar, 문서도구 등 이용 가능</li> <li>▪ 웹메일 시스템(<a href="https://webmail.pusan.ac.kr">https://webmail.pusan.ac.kr</a>) 로그인 시, Gmail 서비스로 접속</li> </ul>
MS Microsoft 365 (구 Office 365)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Office365 A1 Plus(Excel, PowerPoint, Word, OneDrive, OneNote 등 20종)를 이용 가능</li> <li>▪ <a href="http://www.office.com/getoffice365">www.office.com/getoffice365</a> 접속 → 본인 부산대학교 메일 주소 (@pusan.ac.kr)를 통해 가입</li> </ul>
챗봇 서비스	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 교내 다양한 학습 및 민원 정보를 시·공간 제약 없이 편리하게 실시간으로 제공받을 수 있는 서비스</li> <li>▪ 학생지원시스템, 스마트캠퍼스 앱에서 챗봇 배너 클릭</li> </ul>
무선인터넷	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 부산/밀양/양산/아미 캠퍼스 내에서 스마트폰, 노트북 등을 이용하여 무선인터넷을 자유롭게 사용할 수 있는 서비스</li> <li>▪ PNU-WiFi 접속 후 ID(학번), Password(통합비밀번호) 로그인</li> </ul>

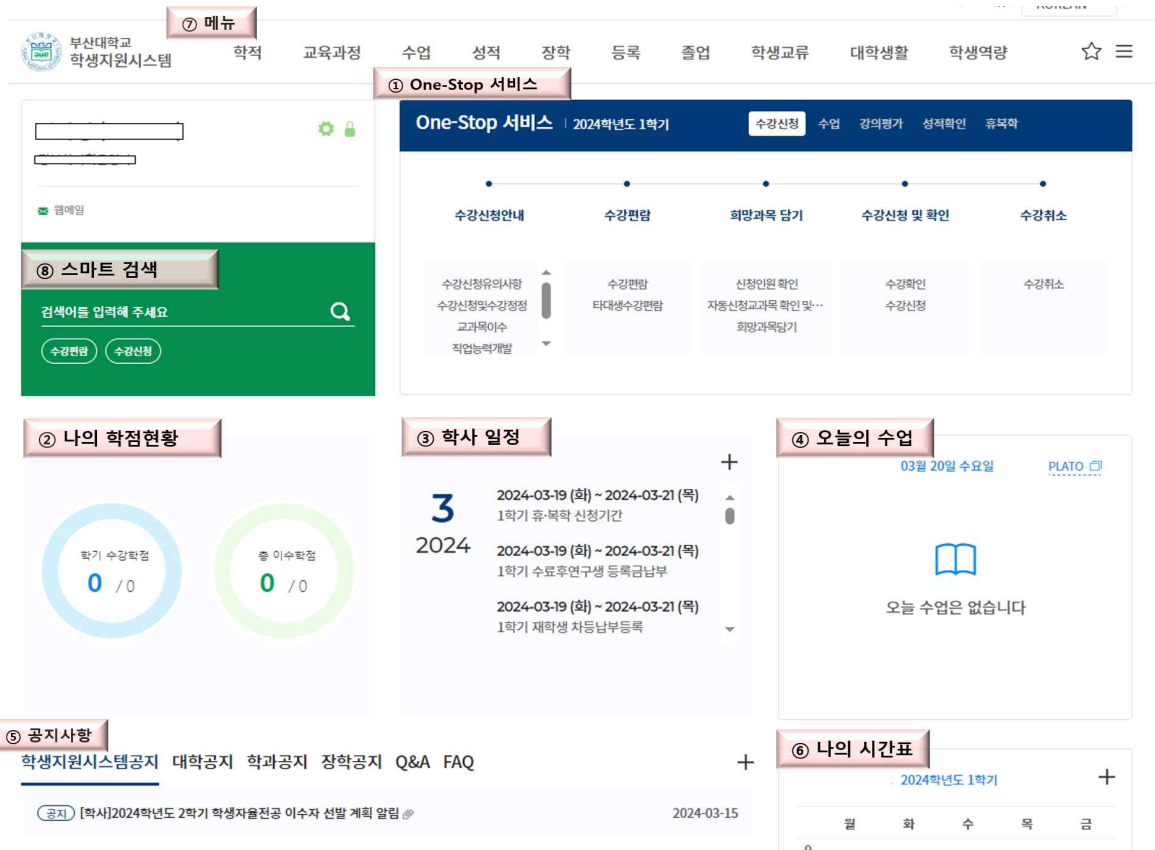
#### 다. 실습 및 장비대여 서비스

서비스	주요내용 접속경로
PC 자유 실습실	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 학생들의 자료검색, 리포트 작성 등 과제물 작성 및 실습 활동을 위한 열람실</li> <li>▪ 정보화교육관 1층 106호/107호</li> </ul>
클라우드 실습실	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 학생들이 시간과 공간의 제약을 받지 않고 가상 환경의 전산 실습실을 통해 편리하면서 안정적으로 PC 실습을 할 수 있는 서비스</li> <li>▪ <a href="http://cloudpc.pusan.ac.kr">http://cloudpc.pusan.ac.kr</a></li> </ul>
장비 대여	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 노트북, 빔프로젝터, 캠코더 등의 장비를 수업 및 과제·실습용으로 대여</li> <li>▪ 정보화본부 홈페이지(<a href="https://uitc.pusan.ac.kr">https://uitc.pusan.ac.kr</a>) 로그인 → 서비스 이용안내 → 신청서비스 → 장비대여</li> </ul>

## 2. 학사·행정 서비스

### 가. 학생지원시스템(https://onestop.pusan.ac.kr)

- 개요: 학적, 교육과정, 수업, 성적, 장학, 졸업, 증명서 발급 등 학생들의 학사 및 행정에 대한 민원 정보를 원스톱으로 제공하는 서비스
  - 아이디: (학생) 학번, (신입생) 학번 부여 전일 경우 수험번호 입력
    - ※ 학번조회: 학생지원시스템 로그인 항목 아래에 [아이디찾기] 클릭
  - 비밀번호: 최초 접속일 경우 생년월일 입력
    - ※ 최초 접속 시 개인정보보호를 위해 반드시 비밀번호를 변경해야 함
- 메인화면



- ① One-Stop 서비스: 학사행정에 대한 민원정보를 학생지원시스템에 통합하여 학생들이 수강신청, 성적확인 등의 업무를 한 번에 처리할 수 있게 하는 서비스
- ② 나의 학점현황: 개인별 학기 수강학점 및 총 이수학점 현황
- ③ 학사 일정: 희망과목담기, 수강신청, 중간·기말고사, 휴·복학 등 학사 일정 안내
- ④ 오늘의 수업: 개인별 당일 수업 안내
- ⑤ 공지사항: 학생지원시스템/대학/학과/장학 관련 공지사항, Q&A 등
- ⑥ 나의 시간표: 개인별 시간표 안내
- ⑦ 메뉴별 안내

구분	세부내용
학적	▪ 학적 변동 안내, 휴·복학, 학적부, 전공지원신청 안내
교육과정	▪ 교과목 개요, 교육과정, 교과목 조회, 학점취득 및 성적평가, 타대학 이수학점
수업	▪ 수강신청 및 교직과정 안내, 교수계획표, 교수소개, 수강편람, 수강신청, 수강 취소, 보충과목 부과 현황, 시간표, 교과목 수요 조사, 출결, 기초학력 진단평가
성적	▪ 성적관리기준, 강의평가
장학	▪ 공지사항 및 개요, 종류별 장학금·절차별 장학 안내, 장학금 신청, 근로봉사
등록	▪ 등록금 납부 안내, 고지서 출력, 납부확인(영수증출력), 등록금 책정표, 등록금 반환
졸업	▪ 학부 졸업 안내, 학사학위 취득 유예, 대학원 졸업 정보, 학위논문 제출 자격 시험, 학위청구논문, 졸업생 취업 현황
학생교류	▪ 해외파견, 교환학생(국내)
대학생활	▪ 다기능 스마트카드학생증, 증명발급, 모바일학생증, 후생복지, 상담 및 취업, 학생 의료공제, 예비군, 통학버스, 부산캠퍼스 버스노선, 기업협약정보, 경영자책임보험, 국제학생증발급, 학생병사, 학습지원시설, 학생회 선거 실시간 투표율, 멘토링
학생역량	▪ 비교과활동, 포트폴리오, 취업, 상담 등 관리

⑧ 스마트 검색: 사용자가 원하는 정보를 검색하면 관련 정보를 신속하게 제공

## 나. 스마트교육플랫폼 PLATO(https://plato.pusan.ac.kr)

- 개요: 온·오프라인 수업 및 실시간 화상강의 등 다양한 유형의 수업을 지원하는 교육플랫폼
- 메인화면

The screenshot shows the PLATO main interface with the following sections:

- 1 나의 강좌**: ON164.ZEP플랫폼의 수업활동: 메타버스, 수업과 만나다(1) (PP-1)
- 2 진행강좌공지**: 등록된 게시글이 없습니다.
- 3 교수·학습**: Four course cards for '수업을 살리는 교수의 말하기', 'ClassPoint', '커뮤니케이션 스피치', and 'PBL! 문제해결력향상수업'.
- 4 예정된 할일**: ON164.ZEP플랫폼의 수업활동: 메타버스...
- 4 공지사항**: [교수자] 2023학년도 겨울계절수업 일정변경 방법..., PLATO만 업그레이드 안내, [정보화본부]정보보안 시스템 교체 작업에 따른 정..., 부산대-부산교대 통합 추진 관련 투표 실시 안내, PLATO만 업그레이드.
- PLATO 이용 매뉴얼**: PLATO 사용자를 위한 가이드 및 다양한 매뉴얼을 제공합니다.
- PLATO 사용문의**: 051-510-2000

- ① 나의 강좌: 현재 수강 중인 강좌 목록
- ② 진행강좌공지: 현재 수강 중인 강좌에 대한 공지사항
- ③ 예정된 할일: 현재 학습 기간에 해당하는 활동 및 콘텐츠 안내
- ④ 공지사항: 시스템 가이드, 업그레이드 작업, 설문조사 참여 등 서비스 안내 사항 공지
- ⑤ 메뉴별 안내

구분	세부내용
교과과정	▪ 학점으로 인정되는 정규학기 및 계절학기 강좌 목록
자율강좌	▪ 부산대학교 구성원 누구나 개설 가능한 학습공간
지정강좌	▪ 법정의무교육 강좌
교수학습	▪ 교수학습지원센터에서 지원하는 온라인 교수법 향상 프로그램

- ⑥ 개인 프로필: 언어 변경, 개인정보, 파일관리, 진행중인 강좌 목록, 알림(학습자료 및 활동, 메시지)

- 사용자 매뉴얼: [바로가기](#)

다. 학생역량지원시스템(https://my.pusan.ac.kr)

- 개요: 비교과활동, 포트폴리오, 취업, 통합상담 등 역량의 체계적 관리를 통해 학생의 교육 및 취업을 지원하는 서비스
- 메인화면



- ① 바로가기: 클릭 시 각 서비스에 해당하는 페이지로 바로 이동
- ② 나의 역량: 교과 및 비교과 활동, 지도교수 상담 등 개인별 역량 활동 현황 안내
- ③ 메뉴별 안내

구분	세부내용
역량소개 및 진단	▪ 핵심역량진단 소개, 진단 실시 및 결과(비교역량, 나의 역량 변화 결과 등)
교과활동	▪ 나의 교과 목록, 나의 교과 수업노트, 자기성찰활동
비교과활동	▪ 비교과 프로그램 신청, 경력관리(자격증, 봉사활동, 수상실적), 나의 비교과 활동
통합상담	▪ 지도교수 상담, 학생종합상담(효원상담원, 진로취업 상담, 글쓰기 상담)
포트폴리오	▪ 포트폴리오 설정, 프로필 관리(이력서, 자기소개서, 학업계획서 등), 역량활동 관리, 지도교수 피드백, 포트폴리오 사례
취업지원	▪ 채용정보(일반채용, 추천채용, 인턴쉽, 교외채용), 공채정보(공채달력, 공모전)
설문조사	▪ 비교과 프로그램 설문조사, 지도교수 상담 내용에 관한 설문조사
Q&A	▪ Q&A, 토론방, 공지사항 확인

④ 홈: 공지사항 및 알림 확인

- 사용자 매뉴얼: [바로가기](#)

라. 수강신청시스템(<https://sugang.pusan.ac.kr>)

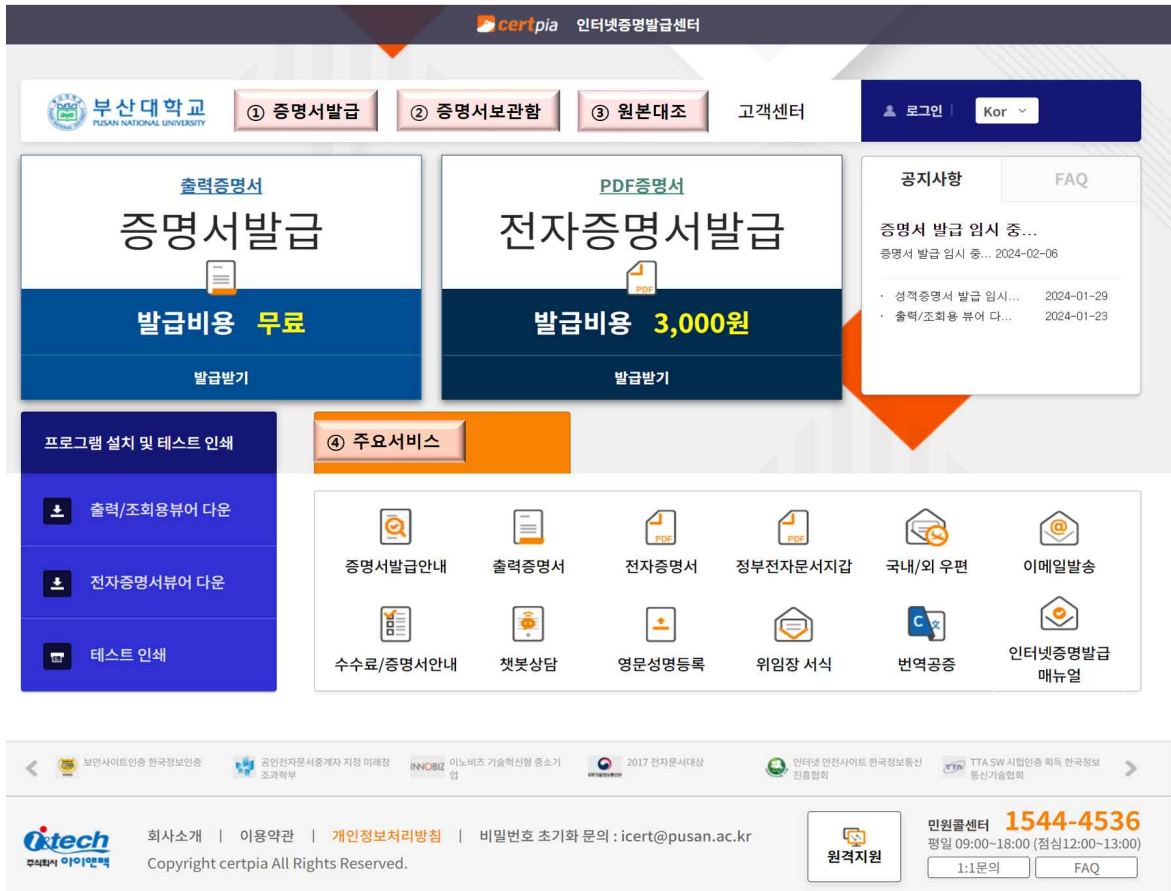
- 개요: 학부, 대학원 등 학생의 수강신청을 지원하는 서비스로 희망과목담기, 자동신청, 대기순번제를 통해 편리하고 공정한 수강신청 지원
- 수강신청 안내

구분	세부내용
희망과목담기	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 수강 신청 전 희망하는 강좌를 미리 선택하여 담아두는 제도</li> <li>※ 희망과목담기를 하더라도 별도 수강신청 필요</li> </ul>
자동신청	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 희망과목담기 교과목 대상으로 자동신청이 가능하며, 희망과목담기 인원이 제한인원 이하인 경우 학생의 수강신청 없이 바로 처리하는 제도</li> </ul>
수강신청	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 과목별 제한 인원 내에서 수강신청할 수 있으며, 전공과목은 제한 인원 내에서 집단 구분별로 인원 배정</li> <li>- 집단 구분: 주전공, 복수/부전공, 일반선택*, 타대생**</li> <li>* 일반선택: 타 학과(부)와 전공의 전공과목을 이수하고자 하는 본교 학부생</li> <li>** 타대생: 교류 수학 허가를 받은 타 대학교 학생</li> </ul>
대기순번	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 수강신청 기간에 수강인원이 초과된 교과목 신청 시, 선착순으로 대기순번을 부여하여 수강취소자 발생 시, 순차적으로 수강신청이 자동 처리되는 제도</li> <li>※ 대기순번 신청 인원이 집단별로 제한 인원(배정 인원의 30%) 이하일 경우 자동신청 처리</li> </ul>

- 사용자 매뉴얼: [바로가기](#)

마. 인터넷증명 발급(https://pnu.certpia.com)

- 개요: 재학·졸업·성적 증명서 등 각종 증명서를 인터넷으로 발급받을 수 있도록 서비스 제공
- 메인화면



① 증명서 발급

구분	세부내용
출력증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 증명서를 프린터로 출력하는 서비스로 발급 시 1회만 출력 가능</li> <li>▪ 발급 수수료: 무료</li> </ul>
전자증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 전자서명 기술을 통해 법적 효력을 가진 증명서를 PDF 파일로 다운로드하는 서비스로 발급 시 30일 동안 무제한 다운로드 가능</li> <li>▪ 발급 수수료: 유료(3,000원)</li> <li>※ 전자증명서 위조 방지 기술은 업체에서 개발한 특허 기술로 사용에 따른 수수료 지급으로 전자증명서 발급 비용 발생</li> </ul>
내문서 업로드	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 개인보관문서파일을 업로드하는 서비스</li> </ul>

② 증명서보관함: 발급받은 증명서 조회 및 출력/다운로드

③ 원본대조: 증명서 번호\*로 원본 검증, PDF 파일 업로드로 원본 검증

\* 위치: (전자증명서) 왼쪽 하단, (출력증명서) 출력 후 왼쪽 하단

④ 주요서비스

구분	세부내용
증명서발급안내	▪ 출력증명서/전자증명서 발급 방법 안내
출력증명서	▪ 출력증명서 설명 및 바로가기
전자증명서	▪ 전자증명서 설명 및 바로가기
정부전자문서지갑	▪ 정부에서 제공하는 모바일 전자증명서 발급 방법 및 바로가기
국내/외 우편	▪ 발급받은 증명서를 국내/해외 우편으로 발송해주는 서비스
이메일 발송	▪ 발급받은 증명서를 이메일로 발송해주는 서비스
수수료/증명서안내	▪ 발급가능 증명서 및 수수료 안내
챗봇상담	▪ 챗봇 실시간 상담 서비스
영문성명등록	▪ 영문이름 설정
위임장 서식	▪ 위임장 서식 다운로드
번역공증	▪ 해외에 학력서류 제출 시, 번역/공증/외교부확인/대사관인증/해외 배송까지의 과정을 단 한번의 신청만으로 가능하게 하는 서비스
인터넷증명발급 매뉴얼	▪ 인터넷증명발급 사용 매뉴얼

- 사용자 매뉴얼: [바로가기](#)


### 3. 학생 생활 지원 서비스

#### 가. 스마트캠퍼스 앱

- 개요: 스마트폰을 통해 학교 공지사항 알림(PUSH), 건물 출입 인증, 캠퍼스맵·구내식당 정보 조회 등의 기능을 지원하는 서비스
- 주요 기능



- 모바일 신분증(건물출입, 도서관 이용)
- (로그인 후) 학사정보(오늘의 수업, 학점/수강 현황, 학사일정 등)
- 교내 각종 게시판 정보(학교 홈페이지, 학생지원시스템 등)
- 식단안내, 도서관 좌석현황, 캠퍼스맵/교내버스 안내
- 스마트 교육 플랫폼(PLATO) 강좌, 알림, 쪽지 기능

푸시알림	모바일 신분증 기능		
	실행 방법	건물 출입	도서관 출입 및 도서 대출
<p><b>[기능]</b> 학교알림, 학생역량알림, PLATO알림, PLATO 쪽지 알림을 선택하여 받을 수 있는 기능</p> <p><b>[설정방법]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>스마트캠퍼스 앱 오른쪽 하단 설정 선택</li> <li>알림 구분 중 수신 원하는 알림 선택</li> </ul>	<p><b>[수동실행]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>스마트캠퍼스 앱 하단 신분증 탭 클릭</li> </ul>  <p><b>[자동실행]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>스마트캠퍼스 앱 하단 설정 클릭 후 '흔들기' 체크</li> <li>스마트캠퍼스 앱 실행 후 스마트폰 흔들기</li> </ul>	<p><b>[기능]</b> 모바일 신분증으로 건물 출입* 인증</p> <p>* 수업시간표 강의실 건물, 소속 단과대학 관리 건물</p>	<p><b>[기능]</b> 모바일 신분증의 QR코드 인식으로 도서관 출입 및 도서 대출 가능 (도서관 앱도 사용 가능)</p>

- 설치 방법

안드로이드(Android) - 삼성 갤럭시 등		iOS - 아이폰, 아이패드	
<p><b>① 앱 설치 및 업데이트</b></p> <p><b>[설치방법]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Play 스토어 → '부산대 학교 스마트캠퍼스' 검색 → 설치 또는 업데이트</li> </ul> <p><b>[설치가능 기기 버전]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>안드로이드 버전 6.0 이상 (갤럭시 S6 이상)</li> </ul> <p><b>[OS 버전 확인 방법]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>설정 → 휴대전화 정보 → 소프트웨어 정보 → 안드로이드 버전</li> </ul>	<p><b>② 건물 출입 기능 활성화</b></p> <p><b>[설정방법1]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>설정 → 연결 → NFC 및 비접촉결제 → '사용중'으로 변경</li> <li>기본모드 또는 카드모드 두 옵션 모두 사용 가능</li> </ul> <p><b>[설정방법2]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>NFC 기능 활성화</li> </ul> 	<p><b>① 앱 설치 및 업데이트</b></p> <p><b>[설치방법]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>App Store → '부산대 학교 스마트캠퍼스' 검색 → 설치 또는 업데이트</li> </ul> <p><b>[설치가능 기기 버전]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>iOS 버전 11.0 이상 (아이폰 5s 이상)</li> </ul> <p><b>[OS 버전 확인 방법]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>설정 → 일반 → 정보 → 소프트웨어 버전</li> </ul>	<p><b>② 건물 출입 기능 활성화</b></p> <p><b>[설정방법1]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>설정 → Bluetooth → '컴'</li> </ul> <p><b>[설정방법2]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bluetooth 활성화</li> </ul>  <p>※ 최초 사용 시 반드시 Bluetooth 사용 권한 허용</p>

## 나. 웹메일(<http://webmail.pusan.ac.kr>)

- 개요: 부산대학교 이메일 서비스로 웹 페이지에서 메일 송·수신 및 주소록 관리가 가능하며, 졸업 후에도 계속 사용 가능 ※ 졸업(수료) 또는 퇴직 후에는 신규 가입 불가
- 신청 종류
  - 신규 아이디 신청: 메일 계정을 처음 신청하는 경우
  - 휴면 해제 신청: 일정기간(6개월) 미사용으로 계정이 휴면 처리된 경우
    - ※ 6개월 미사용 계정은 휴면 처리, 휴면 후 12개월 안에 휴면 해제하지 않은 계정은 영구 삭제(삭제 시 재가입 불가)
  - 변경 및 폐기 신청: 학생이었다가 졸업 후 강사 직원으로 변경된 경우
- 신청 방법

신규 아이디 신청	휴면 해제 신청	변경 및 폐기 신청
1. 웹메일시스템에 접속 후 아이디 신청 클릭 ※ URL: <a href="http://webmail.pusan.ac.kr">http://webmail.pusan.ac.kr</a> 2. 주민등록번호와 학번 입력 3. 아이디, 비밀번호, 2차 메일 주소 등 기타정보 입력 후 발급	▪ 학생지원시스템 로그인 후 웹메일에 접속하여 비밀번호 재설정 또는 웹메일 관리자에게 휴면 해지 요청 메일 발송	▪ 관리자에게 계정정보(아이디, 소속기관, 이름, 교직원 번호)와 연락처를 기재하여 변경/폐기 요청 메일 발송 ※ 관리자 메일: <a href="mailto:sysop@pusan.ac.kr">sysop@pusan.ac.kr</a>

## 다. 구글 워크스페이스

- 개요: 구글 클라우드 기반 서비스로 Gmail, Drive, Meet(화상회의), Calendar, 문서도구 등 이용 가능
- 이용 방법: 웹메일 시스템(<https://webmail.pusan.ac.kr>) 로그인 시, Gmail 서비스로 접속
- 제약사항: 계정당 G-Suite 5GB 용량 제한
  - ※ 적용범위: Gmail, Drive, Photo, Docs, Sheets, Slides, Forms, Drawings, Jamboard

## 라. MS Microsoft 365(구 Office 365)

- 개요: Microsoft 365 A1 Plus(Excel, PowerPoint, Word, OneDrive, OneNote 등 20종)를 무료로 이용 가능
- 이용 방법: [www.office.com/getoffice365](http://www.office.com/getoffice365) 접속 → 본인 부산대학교 메일 주소(@pusan.ac.kr) 입력 후 인증 메일 확인 → 이름, 비밀번호, 생년월일 입력 → 가입 완료
- 제약사항
  - 계정당 OneDrive 5GB 용량 제한
  - 졸업·수료·제적 1개월 후 계정 삭제

## 마. 챗봇 서비스

- 개요: 교내 산재해 있는 다양한 학습 및 민원 정보를 시·공간 제약 없이 편리하게 실시간으로 제공받을 수 있는 서비스
  - (교내 학사·행정 정보) 대학(원) 학과 안내, 교내 연락처, 휴·복학 신청
  - (개인 맞춤형 정보) 학적, 성적, 시간표, 장학금 수혜 내역, 수강 이력
- 접속방법: 학생지원시스템, 스마트 캠퍼스 앱 메인 화면에서 챗봇 배너 클릭
- 주요기능



- ① 자주하는 질문: 데이터 분석을 통해 잦은 질문을 카드식으로 구성하고 선택 시 답변 제공
- ② 자동완성기능: 사용자가 문자 입력 시 자동으로 완성된 문장을 제공하여 원하는 질문 선택 기능
- ③ 사용자 맞춤형 답변: 학적, 성적, 시간표 등 학생 개인별 맞춤형 정보 제공(로그인 필요)
- ④ 의견제안: 질문에 대한 적합한 답변이라고 생각하는 의견 제안
- ⑤ 킷 메뉴: 개인적으로 자주 사용하는 기능을 킷메뉴에 설정하여 원하는 정보 빠르게 확인
- ⑥ 설정: 개인별 킷메뉴 및 그리팅메시지 설정
- ⑦ 되돌리기: 처음으로 돌아가기

## 바. 무선인터넷

- 개요: 부산/밀양/양산/아미 캠퍼스 내에서 스마트폰, 노트북 등을 이용하여 무선인터넷을 자유롭게 사용할 수 있는 서비스
- WiFi 인증 방법

스마트폰		노트북/PC	
순서	세부내용	순서	세부내용
①	<b>WiFi 설정</b> • SSID: PNU-WiFi, PNU-WiFi-2.4G ※ PNU-WiFi 연결 권장(고속 5Ghz 연결)	①	<b>WiFi 설정</b> • SSID: PNU-WiFi, PNU-WiFi-2.4G ※ PNU-WiFi 연결 권장(고속 5Ghz 연결)
②	<b>무선 웹 인증</b> • WiFi 연결 후 웹 인증 포털로 자동 전환 ※ Android의 경우 '로그인하세요' 터치	②	<b>무선 웹 인증</b> • WiFi 연결 후 웹 인증 포털로 자동 전환 ※ 웹 브라우저가 자동으로 실행되지 않을 경우, 주로 사용하는 브라우저 실행 후 인터넷 접속
③	<b>무선 웹 인증 - 로그인</b> • 사용자 ID, 비밀번호입력 후 로그인	③	<b>무선 웹 인증 - 로그인</b> • 사용자 ID, 비밀번호입력 후 로그인
④	<b>무선 웹 인증 - 로그인 완료</b>	④	<b>무선 웹 인증 - 로그인 완료</b>

## 4. 실습 및 장비대여 서비스

### 가. PC 자유 실습실

- 개요: 학생들이 자료검색, 리포트 작성 등 과제물 작성 및 실습 활동을 하는 열람실
- 이용시간: 평일 08시 ~ 20시
- PC 자유 실습실 현황


건물	호실	PC 수량	프린터 수량	스캐너 수량	비고
정보화교육관	106호	55대	1대	1대	이어폰잭, USB잭 제공
	107호	20대	1대	1대	
계		75대	2대	2대	

- 소프트웨어설치 현황

회사명	소프트웨어명	비고
한글과컴퓨터	한글 2020	
Microsoft	MS Office 2021	
	Visio 2021	
매스웍스코리아	Matlab	
데이타솔루션	통계소프트웨어(SPSS 27, AMOS 27)	
SAS	통계소프트웨어(SAS 9.4)	
이스트소프트	알툴즈(알집, 알씨, 알FTP)	

나. 클라우드 실습실(<http://cloudpc.pusan.ac.kr>)

- 개요: 학생들이 시간과 공간의 제약을 받지 않고 가상 환경의 전산 실습실을 통해 편리하면서 안정적으로 PC 실습을 할 수 있는 서비스
- 접속 방법

순서	세부내용
①	클라우드 실습실 예약 시스템 접속 후 로그인 ※ 최초 접속 시, 학적 정보로 로그인하여 인증 후 새로운 패스워드 설정
②	Cloud PC 접속용 프로그램(Citrix Receiver)을 설치
③	메인화면에 [사용 예약] → [즉시예약]* 또는 [예약하기]** 클릭하여 예약 등록 * 현재 사용 가능한 Cloud PC가 있을 경우 바로 사용, ** 사용하고자 하는 시간에 예약
④	[Cloud PC 사용시스템] 클릭
⑤	자신에게 할당된 Cloud PC 아이콘(  )을 클릭하면 접속 완료 ※ 클라우드 실습실의 접속시간, 남은시간, 예약시간 확인 가능

- 프로그램 설치현황

구분	모델	버전	비고
실습용	한글	2018	
	MS Office	2019	
	SPSS	26	
	AMOS	26	
	SAS	9.4	
	이스트소프트 통합팩		
OS	Windows 10	1809	
	Internet Explorer	11	
백신	V3	9	
Citrix	VDI Agent	7.15.3000	

- 사용자 매뉴얼: [바로가기](#)

#### 다. 장비 대여

- 개요: 노트북, 빔 프로젝터 등 멀티미디어 장비들을 학생에게 과제물 작성·실습용으로 대여
- 대여 방법

순서	세부내용
①	정보화본부 홈페이지( <a href="https://uitc.pusan.ac.kr">https://uitc.pusan.ac.kr</a> ) 로그인 후, [장비예약] 클릭
②	장비현황 확인 후 대여 날짜 설정
③	장비대여규정 동의 후 예약신청서 작성
④	예약완료 화면 내용 숙지 후 약정서 작성 ※ 약정서 작성 시 이메일은 반드시 부산대학교 웹메일을 입력하여야 함
⑤	대여 당일 본인 학생증과 약정서를 지참하고 정보화교육관 304호(☎1990)에 방문 ※ 1인당 월 3회 이용, 1회 사용기간 1박 2일이나 금요일 대여 시 월요일까지 반납해야 함

- 장비 보유 현황

품명	모델	규격	비고
노트북	삼성 NT550	8550U(1.80GHz) 1TB/ 8GB	장비 반납 17:30시까지
빔 프로젝터	파나소닉 VW350	4000 ansi	
	NEC NP-P554UG	5300 ansi	
	SONY VPL-CH370	5000 ansi	
캠코더	SONY HDR-CX500	663만 화소	
	SONY FDR-AX30	829만 화소	
	SONY FDR-AXP55	829만 화소	
	SONY FDR-AX43A	829만 화소	

- 장비 반납 연체 및 파손/분실 시 제한사항

장비 반납 연체		장비 파손 또는 분실	
구분	제한사항	구분	제한사항
반납예정일~3일 이내	1개월간 대여 금지	변상 반납예정일 이내	1개월간 대여 금지
4일 이상~1주일 이내	2개월간 대여 금지	변상 반납예정일 이내~1주일이내	2개월간 대여 금지
1주일 이상	3개월간 대여 금지	2주일 이내	3개월간 대여 금지
2주일 이상	6개월간 대여 금지	2주일 이상	6개월간 대여 금지